

STANOVY

Pozemkového spoločenstva - URBÁR v Strelníkoch

v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 97/2013 o pozemkových spoločenstvách, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), ako i v zmysle ostatnej platnej legislatívy s ním súvisiacej.

Článok I.

Základné ustanovenie

1. Pozemkové spoločenstvo - URBÁR v Strelníkoch – predtým „Urbárska spoločnosť“ sa obnovilo na ustanovujúcom valnom zhromaždení podielnikov konanom dňa 30.3.1993. Zoznam členov pozemkového spoločenstva bol vyhotovený:
 - a) na základe menného zoznamu z roku 1935 a zápisov v pozemkovej knihe,
 - b) zo zápisov v pozemkovej knihe,
 - c) na základe svedectva príbuzenského pomeru s uverejneným zoznamom na Obecnom úrade v Strelníkoch.
2. V súlade s ust. § 31 zákona č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločenstvách (ďalej len „zákon“) Pozemkové spoločenstvo – URBÁR v Strelníkoch prispôbuje svoje právne pomery ustanoveniam tohto zákona a preto prijalo Zmluvu o pozemkovom spoločenstve v zmysle ust. § 5 zákona (ďalej len „Zmluva“). V súlade s touto Zmluvou vydáva spoločenstvo tieto stanovy.

Článok II.

Právne postavenie, účel, názov a sídlo spoločenstva

Pozemkové spoločenstvo je spoločenstvo vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti založené a registrované v zmysle zákona NR SR č. 181/95 Z.z. v platnom znení, a to na základe zmluvy o založení pozemkového spoločenstva s právnou subjektivitou a následným zapísaním do registra pozemkových spoločenstiev za účelom podnikania s cieľom racionálne hospodáriť na spoločnej nehnuteľnosti a obstarávať spoločné veci vyplývajúce zo spoluvlastníctva k nej.

1. Názov spoločenstva : **Pozemkové spoločenstvo - URBÁR v Strelníkoch.**
2. Sídlo spoločenstva: **Strelníky** orientačné číslo **63**, 976 55 Ľubietová.
3. Pozemkové spoločenstvo je právnická osoba evidovaná v registri pozemkových spoločenstiev pod č. 15/1996, ktorý vedie príslušný Obvodný lesný úrad v Banskej Bystrici.
4. Pozemkové spoločenstvo voči tretím osobám vystupuje ako právnická osoba.

Článok III.

Majetok a hospodárenie pozemkového spoločenstva

1. Pozemkové spoločenstvo hospodári s vlastným majetkom, ktorý je vytvorený zo spoluvlastníckych podielov jeho členov. Základný majetok pozemkového spoločenstva tvoria poľnohospodárske a lesné pozemky vrátane lesného porastu, trvalých trávnatých porastov a ostatných plôch vedených na LV 443, 457, 473, 811, 891, 1551, 1626, 1882 a 1883 v katastrálnom území obce Strelníky, LV 433 a 609 v katastrálnom území obce Povrazník a LV 2014 a 2091 v katastrálnom území obce Ľubietová
Súčasná výmera poľnohospodárskych a lesných pozemkov pozemkového spoločenstva je 254,969 ha.
2. Súhrn majetkových hodnôt, ktoré patria pozemkovému spoločenstvu tvorí jeho obchodný majetok.

3. Majetkové práva členov k spoločenstvu upravuje Obchodný zákonník v platnom znení a tieto Stanovy Pozemkového spoločenstva - URBAR, ďalej len „stanovy“.
4. Inventár spoločenstva je vedený v príslušných dokumentoch. Dozorná rada je povinná aspoň jedenkrát ročne, vykonať revíziu inventarizácie majetku spoločenstva a podať o tom písomnú správu výboru a valnému zhromaždeniu.
5. Pozemkového spoločenstvo zo svojho zisku môže tvoriť rezervný fond v zmysle obchodného zákonníka.
6. Za škody spôsobené pri svojej činnosti ručí pozemkové spoločenstvo svojim majetkom. Člen pozemkového spoločenstva do výšky svojho podielu, orgány spoločenstva nemôžu člena viazať k hradiacej povinnosti presahujúcej jeho členský podiel, ku ktorému sa zaviazal.
7. Pozemkové spoločenstvo je samostatná hospodárska jednotka s vlastnou účtovnou evidenciou a bežným účtom založeným v peňažnom ústave. Hlavným zdrojom finančných prostriedkov sú príjmy z ťažby a predaja dreva, drevnej hmoty, z prenájmu spoločných pozemkov a iných príjmov dosiahnutých v súlade s právnymi predpismi a stanovami.
8. Pozemkové spoločenstvo hospodári na základe schváleného rozpočtu, ktorý na príslušný kalendárny rok schvaľuje valné zhromaždenie.
9. Výbor pozemkového spoločenstva vypracováva každoročne účtovnú závierku, ktorú predkladá valnému zhromaždeniu. Do účtovnej závierky má právo nahliadnuť a zoznámiť sa s ňou každý člen pozemkového spoločenstva, na základe požiadania.
10. Podiely zo zisku sa vyplácajú výplatom v hotovosti alebo bankovým prevodom na účet člena. Podiely zo zisku, ktoré neboli členmi prevzaté do troch rokov od schválenia valným zhromaždením sa stávajú príjmom spoločenstva.
11. Členom orgánov pozemkového spoločenstva za svoj výkon funkcie prináleží mesačná odmena, a to vo výške o ktorej rozhodne výbor. Mesačné odmeny sú počítané zo sumy ktorá je predložená ekonómom v návrhu rozpočtu na ďalší rok a je schválená na valnom zhromaždení. Členovia orgánov pozemkového spoločenstva uzatvoria za účelom výkonu prác určených stanovami dohodu o pracovnej činnosti alebo dohodu o vykonaní práce.
12. Výbor pozemkového spoločenstva môže rozhodnúť o udelení i mimoriadnej odmeny za práce v prospech pozemkového spoločenstva, a to tak členom orgánov pozemkového spoločenstva, ako aj ostatným členom pozemkového spoločenstva.
13. Kontrolou oprávnenosti a správnosti vyplácania odmien je poverená Dozorná rada.
14. Výkon prác na základe mimopracovného pomeru výbor pozemkového spoločenstva vedie v zmysle ustanovení Zákonníka práce. Výkazy odsúhlasuje mesačne, resp. podľa potreby predseda pozemkového spoločenstva, kontrolu správnosti vykonáva dozorná rada pozemkového spoločenstva.
15. Predseda pozemkového spoločenstva má právo disponovať s hotovosťou do výšky 4.000,- € jednotlivo, mimo schváleného rozpočtu.
16. Výbor pozemkového spoločenstva je oprávnený rozhodovať o použití finančných prostriedkov do výšky 10.000,- € jednotlivo, mimo schváleného rozpočtu.

Článok IV. Činnosť pozemkového spoločenstva

Pozemkové spoločenstvo vykonáva svoju činnosť v mieste svojho sídla, za účelom podnikania a zabezpečenia hospodárskych a sociálnych potrieb svojich členov v zmysle platných právnych noriem, ktoré upravujú činnosť pozemkových spoločenstiev, zákonom o lesoch, lesnom hospodárení, predpismi, ktoré upravujú ochranu pôdy, lesa, životného prostredia a ekológiu, ako i ďalšími právnymi normami.

Predmetom činnosti pozemkového spoločenstva je všetka činnosť týkajúca sa lesa, lesného pôdneho fondu, poľnohospodárskeho fondu, ostatnej pôdy a ostatného majetku a s tým súvisiaca hospodárska obchodná činnosť, a to predovšetkým:

1. Obnova lesa - činnosť pri pestovaní, ochrane a zveľadňovaní lesných a poľnohospodárskych kultúr ostatného majetku v súlade so schválenými hospodárskymi plánmi.
2. Ťažobná činnosť - ťažba a predaj dreva, drevnej hmoty vo vyhradených porastoch v súlade s lesným hospodárskym plánom.
3. Činnosť riadneho hospodára na spoločnom majetku, resp. tento môže dať do prenájmu iným fyzickým alebo právnickým osobám (prenájom pastvín, trvale trávnych a lesných porastov,...).
4. Všeobecná a špeciálna ochrana lesov a lesných pozemkov, ekologizácia krajiny, zachovanie ekosystémov.
5. Tvorba a ochrana životného prostredia, zachovanie spoločenskej, biologickej a produkčnej funkcie lesov.
6. Zastávanie záujmov a práv svojich členov vo všetkých otázkach súvisiacich s nakladaním a využívaním spoločného majetku.
7. Vedenie zoznamu vlastníkov pozemkového spoločenstva podľa § 16 zákona 181/1995 Z.z.
8. Poskytovanie informačného servisu členom pozemkového spoločenstva v oblasti právnych noriem, vnútorných predpisoch upravujúcich vzťahy tohto pozemkového spoločenstva.

Pozemkové spoločenstvo vykonáva svoju činnosť ako samostatný subjekt na majetku pozemkového spoločenstva podľa zásad hospodárskej činnosti schválenej valným zhromaždením.

Článok V. Členstvo a podielové spoluvlastníctvo v pozemkovom spoločenstve

1. Členom spoločenstva môže byť fyzická alebo právnická osoba, ktorá je preukázateľne vlastníkom podielov k spoločnej nehnuteľnosti.
2. Členstvo sa preukazuje listom vlastníctva alebo iným vierohodným dokumentom, ktorý nasvedčuje tomu, že uchádzač o členstvo je podielovým spoluvlastníkom k združeným pozemkom pozemkového spoločenstva. Túto skutočnosť povinne eviduje výbor pozemkového spoločenstva, ktorý zároveň vedie zoznam členov pozemkového spoločenstva.
3. Členstvo v pozemkovom spoločenstve vzniká prijatím za člena na základe členských podielov, a to aktuálnych, zdedených, darovaných, kúpených alebo uplatnením si príbuzenského nároku v zmysle platnej legislatívy.
4. Každý, kto sa stáva vlastníkom podielu spoločnej nehnuteľnosti, je povinný pristúpiť k zmluve o založení pozemkového spoločenstva, predložiť výboru doklad o nadobudnutí členských podielov, a to do dvoch mesiacov od nadobudnutia tohto vlastníctva.
5. Členstvo v spoločenstve vzniká a zaniká prechodom alebo prevodom vlastníctva podielu spoločnej nehnuteľnosti.

6. Podielové spoluvlastníctvo spoločnej nehnuteľnosti je nedeliteľné a nemožno ho zrušiť a vyporiadať podľa osobitných predpisov (Občiansky zákonník).
7. Pomer účasti spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti na výkone práv a povinností vyplývajúcich zo spoluvlastníckeho práva spoločnej nehnuteľnosti je vyjadrený súčtom alebo veľkosťou ich podielov na spoločnej nehnuteľnosti.
8. Ak člen spoločenstva prevádza svoj vlastnícky podiel spoločnej nehnuteľnosti a s ním súvisiace práva a povinnosti na inú osobu, okrem blízkej osoby, majú ostatní členovia pozemkového spoločenstva predkupné právo.

Článok VI.

Práva a povinnosti členov pozemkového spoločenstva

1. Medzi základné práva člena pozemkového spoločenstva patrí:
 - a) voliť a byť volený do orgánov pozemkového spoločenstva,
 - b) podieľať sa na rozvoji, riadení a kontrole činnosti pozemkového spoločenstva,
 - c) podieľať sa podľa výšky podielov na hospodárení s majetkom,
 - d) právo na podiel zo zisku, na vyrovnávajúci podiel pri zániku pozemkového spoločenstva podľa výšky svojich podielov,
 - e) predkladať návrhy na zlepšenie činnosti spoločenstva,
 - f) vznášať pripomienky a otázky na orgány spoločenstva a byť o ich vybavení informovaný. V prípade písomného dopytu tento výbor pozemkového spoločenstva a dozorná rada prerokuje na svojom najbližšom zasadaní. O jeho vybavení, resp. o prijatých opatreniach musí člena pozemkového spoločenstva písomne informovať,
 - g) podieľať sa na výhodách, ktoré pozemkové spoločenstvo poskytuje svojim členom podľa stanov a všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - h) oboznamovať sa s výsledkami hospodárenia pozemkového spoločenstva, požadovať od orgánov spoločenstva vysvetlenia k hospodáreniu, resp. k činnosti,
 - i) právo na ochranu svojho vlastníckeho a majetkového podielu,
 - j) právo nahliadnuť do zoznamu členov spoločenstva,
 - k) má právo na úžitkové drevo pre vlastnú potrebu pri stavbe alebo rekonštrukcii rodinného domu, na palivové drevo, v množstve podľa svojich podielov. Ceny palivového a úžitkového dreva pre členov stanoví výbor pozemkového spoločenstva,
 - l) právo člena na výpomoc pri nepredvídaných udalostiach (živelná pohroma - požiar, smršť,...). Ceny stanoví výbor pozemkového spoločenstva s prihliadnutím na rozsah škody.
2. Medzi základné povinnosti člena pozemkového spoločenstva patrí:
 - a) rešpektovanie a plnenie rozhodnutí orgánov pozemkového spoločenstva
 - b) dodržiavanie ustanovenia zmluvy a stanov
 - c) ochrana majetku pozemkového spoločenstva
 - d) vykonávanie činnosti na dosiahnutie úloh a cieľov pozemkového spoločenstva a zdržanie sa takeého konania, ktoré by tomuto odporovalo
 - e) nahradenie škody pozemkovému spoločenstvu v plnej výške, ktorú mu spôsobil svojim úmyselným konaním
 - f) oznámiť zmeny osobných údajov a zmeny trvalého bydliska výboru bez zbytočného odkladu
 - g) oznámiť ponuku na predaj svojho vlastníckeho podielu ostatným členom
 - h) člen môže na výkon svojich práv a povinností poveriť iného člena alebo rodinného príslušníka prostredníctvom plnomocenstva, ktoré nemusí byť úradne overené

Článok VII. Orgány pozemkového spoločenstva

1. Do orgánov pozemkového spoločenstva môže byť zvolený len jeho člen starší ako 18 rokov.
2. Členom dozornej rady môže byť aj nečlen pozemkového spoločenstva v zmysle bodu 3. Článku XI. týchto stanov.
3. Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo výbore.
4. Volebné obdobie orgánov pozemkového spoločenstva je päť rokov. Ak si niektorý člen voleného orgánu neplní svoju funkciu riadne, môže byť pred uplynutím volebného obdobia odvolaný orgánom, ktorý ho zvolil.
5. Člen orgánov pozemkového spoločenstva môže odstúpiť z funkcie len ak o to požiada výbor v zmysle ustanovení obchodného zákonníka. Výkon jeho funkcie končí dňom splnenia podmienok určených výborom.
6. Valné zhromaždenie môže zvoliť aj náhradníkov výboru a dozornej rady, ktorí nastupujú namiesto odstupujúcich.
7. Orgány spoločenstva sú:
 - Valné zhromaždenie
 - Výbor
 - Dozorná rada

Článok VIII. Valné zhromaždenie pozemkového spoločenstva

1. Valné zhromaždenie (ďalej len „zhromaždenie“) je najvyšším orgánom pozemkového spoločenstva.
2. Do pôsobnosti zhromaždenia patrí najmä:
 - a) schvaľovať zmluvu o založení a jej zmeny a doplnky,
 - b) schvaľovať stanovy vrátane ich zmien,
 - c) voliť a odvolávať členov orgánov pozemkového spoločenstva,
 - d) schvaľovať odmeny členom orgánov pozemkového spoločenstva,
 - e) rozhodovať o hospodárení pozemkového spoločenstva a nakladaní so spoločným majetkom,
 - f) schvaľovať rozpočet pozemkového spoločenstva a ročnú účtovnú závierku,
 - g) rozhodovať o rozdelení zisku, prípadne o spôsobe úhrady straty,
 - h) rozhodovať o konaní zhromaždenia formou čiastkových schôdzí,
 - i) rozhodovať o vstupe pozemkového spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo do družstva,
 - j) rozhodovať o zániku pozemkového spoločenstva jeho premenou alebo zrušením,
 - k) rozhodovať o ďalších veciach, ktoré si vyhradí, ak rozhodovanie o nich nie je zverené, iným orgánom pozemkového spoločenstva.

Článok IX. Rokovací a volebný poriadok valného zhromaždenia pozemkového spoločenstva

1. Zhromaždenie zvoláva Výbor pozemkového spoločenstva, ďalej len „výbor“ podľa potreby najmenej raz za rok.

Zhromaždenie je povinný výbor zvolať vždy, ak o to písomne požiadajú členovia pozemkového spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú tretinu hlasov spoločenstva v termíne, ktorí navrhnu členovia spoločenstva. Ak výbor nezvolá zasadnutie zhromaždenia, na návrh splnomocneného zástupcu členov spoločenstva zasadnutie spoločenstva zvolá obvodný lesný úrad.

2. Dozorná rada má právo zvolať zhromaždenie, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku pozemkového spoločenstva.
3. Valné zhromaždenie sa zvoláva oznámením na obvyklom mieste uverejnenia (vývesnej tabuli Obecného úradu Strelníky) a na web-stránke Obce Strelníky a to najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. V pozvánke musí byť uvedené názov a sídlo spoločenstva, miesto, dátum, čas, program zasadnutia zhromaždenia a možnosť zúčastniť sa zasadnutia prostredníctvom splnomocnenej osoby.
4. Zhromaždenie riadi predseda pozemkového spoločenstva, ďalej len „predseda spoločenstva“ , prípadne poverený člen výboru podľa programu, ktorý sa upraví a schváli hlasovaním na začiatku rokovania. Jedným z bodov programu musí byť podávanie návrhov uznesení z pléna zhromaždenia.
5. Pred začatím rokovania predseda spoločenstva určí jedného zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice, mandátovú, návrhovú a pri voľbe do orgánov pozemkového spoločenstva i volebnú komisiu. Komisia má troch členov – predsedu a dvoch členov.
6. Mandátová komisia dbá na evidenciu prezenčnej listiny prítomných na zhromaždení, a na začiatku ako i počas rokovania informuje zhromaždenie o uznášaní schopnosti. Na záver návrhová komisia prednesie návrh uznesenia zhromaždenia k schváleniu.
7. Volebná komisia riadi priebeh volieb členov do orgánov pozemkového spoločenstva. Voľby do orgánov pozemkového spoločenstva sa konajú na zhromaždení pozemkového spoločenstva s vopred ohláseným programom obsahujúcim tento bod (musí byť uvedený na pozvánke). Členov do orgánov pozemkového spoločenstva navrhuje výbor, ako i ostatní členovia pozemkového spoločenstva. Voľby do orgánov sa uskutočňujú tajným hlasovaním. Členmi orgánov pozemkového spoločenstva sa stávajú tí členovia pozemkového spoločenstva, ktorí získajú najväčší počet hlasov.
8. Každý člen pozemkového spoločenstva má pri rozhodovaní o právach a povinnostiach taký počet hlasov, aký mu patrí podľa súčtu alebo podľa veľkosti vlastnených podielov k spoločnej nehnuteľnosti.
9. Zhromaždenie rozhoduje v bežných veciach nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov pozemkového spoločenstva.
10. Ak počet zúčastnených členov pozemkového spoločenstva neumožňuje pol hodinu po začatí zhromaždenia právoplatné hlasovanie nadpolovičnou väčšinou členov pozemkového spoločenstva, rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou zúčastnených – prítomných členov pozemkového spoločenstva na náhradnom valnom zhromaždení, ktoré zvolá výbor tak, aby sa konalo do pol hodiny toho dňa, keď sa malo konať riadne valné zhromaždenie s nezmeneným programom.
11. Pri schvaľovaní o zmluve o založení pozemkového spoločenstva a jej zmenách a doplnkoch, ako aj pri rozhodovaní o vstupe pozemkového spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo družstva, ako aj pri rozhodovaní o zániku pozemkového spoločenstva jeho premenou alebo jeho zrušením zhromaždenie rozhoduje vždy dvojtretinovou väčšinou hlasov členov pozemkového spoločenstva.

12. Prehlasovaní členovia pozemkového spoločenstva v otázkach, na ktoré si vyžaduje súhlas dvojtretej väčšiny všetkých hlasov členov pozemkového spoločenstva, môžu dať návrh na súd, aby vo veci rozhodol v zmysle platného Občianskeho zákonníka.
13. Všetky problémy, o ktorých rokuje zhromaždenie musia byť predkladané ako návrh uznesenia s požiadavkou na prípadné hlasovanie resp. nehlasovanie o tomto návrhu. Návrh musí byť podporený argumentmi za jeho prijatie. Ďalším bodom je diskusia, ktorej cieľom je podporiť tento návrh ďalšími argumentmi, alebo spochybniť, uvedením protiargumentov.
14. Diskusiu začína spravidla predseda spoločenstva alebo niektorý člen orgánu pozemkového spoločenstva, a pokračujú prítomní z pléna. Slovo udeľuje predseda spoločenstva každému prihlásenému. Ak sa v priebehu diskusie zjavne preukáže, že návrh je v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi alebo so všeobecnými záujmami pozemkového spoločenstva, predseda spoločenstva, alebo niekto z prítomných môže vyzvať navrhovateľa, aby návrh stiahol, ak ten tak urobí, návrh nie je predmetom zápisnice. V priebehu diskusie predseda spoločenstva dbá o to, aby súčasne nehovorilo viac osôb, a aby hovorili len o predloženej problematike. Diskusné príspevky sa do zápisnice nepíšu, jedine na výslovnú žiadosť diskutujúceho.
15. Po skončení diskusie, rokovanie sa ukončí prečítaním znenia návrhu uznesenia a návrhová komisia dá o ňom hlasovať.
16. O priebehu rokovania zhromaždenia a o prijatých uzneseniach sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda, zapisovateľ a dvaja overovatelia zvolení zhromaždením. Súčasťou zápisnice je prezenčná listina, pozvánka, plné moci, prípadne iné dokumenty, ktoré boli predmetom rokovania. Zápisnicu spolu s prílohami uschová výbor na mieste k tomu vyhradenom. Výbor je povinný zápisnicu a jej prílohy kedykoľvek predložiť k nahliadnutiu členovi pozemkového spoločenstva, členovi dozornej rady, ak títo o predloženie týchto dokumentov požiadajú.

Článok X. Výbor pozemkového spoločenstva

1. Výbor je výkonným orgánom pozemkového spoločenstva. Riadi činnosť pozemkového spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré nie sú zákonom, zmluvou o založení spoločenstva, alebo stanovami vyhradené inému orgánu. Je oprávnený konať v mene pozemkového spoločenstva vo všetkých veciach a zastupuje pozemkové spoločenstvo voči tretím osobám, pred súdmi, štátnymi a ostatnými orgánmi v rozsahu vymedzenom zmluvou o založení spoločenstva a týmito stanovami pozemkového spoločenstva.
2. Výbor je štatutárnym orgánom pozemkového spoločenstva. Za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu. Za výbor koná navonok a podpisuje predseda spoločenstva, ktorý je súčasne členom výboru.
3. Ak je na právny úkon, ktorý vykonáva výbor potrebná písomná forma, je nutný podpis dvoch členov výboru, a to predsedu alebo podpredsedu a ďalšieho člena výboru.
4. Rokovanie výboru organizuje a riadi predseda spoločenstva. Rokovania výboru sa môže zúčastniť aj člen dozornej rady, pričom nesmie narušovať priebeh rokovania. Výbor môže podľa svojej úvahy k rokovaniu prizvať aj ďalšieho člena pozemkového spoločenstva.
5. Predsedu spoločenstva v prípade jeho neprítomnosti môže zastupovať ďalší člen výboru, ktorý je zapísaný v registri pozemkových spoločenstiev, spravidla podpredseda výboru.
6. Výbor má päť členov. Členovia výboru môžu dostávať za výkon svojej funkcie odmenu.

7. Výbor si na svojom prvom zasadnutí po voľbách zvolí:
 - a) predsedu
 - b) podpredsedu
 - c) ekonóma
 - d) lesníka
 - e) člena výboru
8. Výbor z dôvodu plnenia si svojich povinností sa schádza podľa potreby, minimálne raz za mesiac.
9. Funkčné obdobie členov výboru končí po uplynutí funkčného obdobia. Novým členom výboru začína funkčné obdobie v nasledujúci deň ako boli zvolení do funkcie na prvom zasadnutí nového výboru. Výbor, ktorého počet členov neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do nasledujúceho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie vymenovaných členov výboru potvrdí, alebo zvolí nových členov.
10. Výbor je spôsobilý uznášať sa a prijímať opatrenia , ak na jeho rokovaní je prítomná viac ako polovica členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu. Rozhodnutie výboru môže byť v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, vykonané písomným prehlásením všetkých členov výboru.
11. Z priebehu rokovania výboru sa vyhotovuje zápis, ktorý musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti rokovania, vrátane výsledkov prípadného hlasovania a presného znenia uznesení. Zápis podpisuje zapisovateľ, ktorý ho vyhotovil, overovatelia zápisnice, predseda alebo podpredseda, v prípade ich neprítomnosti poverený člen výboru.
12. Výboru predovšetkým prislúcha:
 - a) Vykonávať: obchodné vedenie pozemkového spoločenstva, zamestnávateľské práva, uznesenia zhromaždenia a pripomienky dozornej rady,
 - b) Zabezpečovať: všetky prevádzkové záležitosti, vedenie predpísaného účtovníctva a ostatnej evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov, opatrenia na využívanie nástrojov ekonomického riadenia, najmä v oblasti financovania, tvorby cien,
 - c) Schvaľovať: významné finančné transakcie pozemkového spoločenstva do výšky určenej stanovami, prípadne schváleného rozpočtu, návrh plánu rozdelenia zisku, vysporiadania straty,
 - d) Viest' zoznam členov pozemkového spoločenstva v zmysle bodu 7. Článku IV. týchto stanov,
 - e) Predkladať valnému zhromaždeniu na schválenie návrh na zmeny stanov, rozhodnutie o spojení a zrušení pozemkového spoločenstva, návrh ročnej účtovnej závierky, finančného rozpočtu, návrh na rozdelenie vytvoreného zisku, vrátane určenia výšky podielov (dividend) zo zisku, návrh plánu činnosti a hospodárenia na nasledujúce obdobie, návrh výšky funkčných odmien členom orgánov pozemkového spoločenstva,
 - f) Informovať zhromaždenie o výsledkoch činnosti, o stave majetku a hospodárenia pozemkového spoločenstva za predchádzajúce obdobie.
 - g) Rozhodovať o odpredaji majetku v dôsledku vysporiadania vlastníctva k zastavaným plochám na urbárskych pozemkoch, ktoré vznikli v minulosti.
 - h) Rozhodovať o prenájme urbárskych pozemkov.
13. Výbor je povinný zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií, ktorých prezradením by mohla pozemkovému spoločenstvu vzniknúť škoda. Pokiaľ zo zmluvy o zriadení a stanov výboru nevyplýva niečo iné. Člen výboru nesmie bez súhlasu výboru vlastným menom, alebo na vlastný účet uzatvárať obchody, ktoré súvisia s činnosťou pozemkového spoločenstva.
14. Rozdelenie právomocí a zodpovedností členov výboru:

a) Predseda pozemkového spoločenstva zodpovedá za:

- Výkonné riadenie pozemkového spoločenstva,
- Riedenie rozvoja a jeho koncepcie,
- Vykonávanie činností, ktoré na neho prenieslo valné zhromaždenie, prípadne výbor,
- Uzatváranie kúpnych a nájomných zmlúv, dohôd a zmlúv s obchodnými partnermi, zamestnancami, ktoré musia byť schválené výborom pozemkového spoločenstva s dodržiavaním bodu 3. Článku X. týchto stanov,
- Prípravu a zabezpečenie zasadnutí výboru a valného zhromaždenia.

b) Podpredseda pozemkového spoločenstva zodpovedá za:

- Riešenie a realizáciu vo vymáhaní pohľadávok u zmluvných partnerov v zmysle obchodného zákonníka,
- Činnosti na základe poverenia predsedom spoločenstva.

c) Ekonom pozemkového spoločenstva zodpovedá za:

- Vedenie zoznamu členov pozemkového spoločenstva v zmysle bodu 7. Článku IV. týchto stanov, bodu 2. Článku V., archiváciu zoznamu,
- Realizáciu a komplexné vedenie písomnej agendy pozemkového spoločenstva,
- Personálnu a mzdovú agendu zamestnancov pozemkového spoločenstva,
- Vedenie prvotných účtovných dokumentov,
- Vedenie kníh dodávateľských a odberateľských faktúr,
- Vedenie pokladničnej knihy, fyzický stav pokladne a finančnej hotovosti,
- Styk s peňažnými ústavmi, daňovým úradom, zdravotnými poisťovňami, sociálnou poisťovňou, ako aj inými organizáciami,
- Realizáciu spracovania finančných prostriedkov, úhrad faktúr, odmien členov orgánov, a pod.,
- Evidenciu o úhradách z nájomných zmlúv,
- Spracovanie ekonomických analýz, polročných, ročných finančných uzávierok,
- Vypracovanie účtovnej závierky a daňového priznania

d) Lesník pozemkového spoločenstva zodpovedá za:

- odborný výrub v plánovanej lokalite a výške,
- Vyznačenie stromov na výrub členom pozemkového spoločenstva, alebo iným záujemcom na základe písomného povolenia predsedu pozemkového spoločenstva, po schválení odborného lesného hospodára,
- Vymeranie vyrúbanej hmoty, vystavenie konsignácie podľa množstva a kvality hmoty, doklad odovzdá na ďalšie spracovanie z dôvodu vystavenia odberateľskej faktúry,
- Odvoz drevnej hmoty, ktorý umožní len na základe predloženia potvrdenia o zaplatení,
- Za realizáciu vyčistenia okolia od konárov a ostatných zvyškov, ktoré zostali po ťažbe drevnej hmoty. Okolie je potrebné vyčistiť tak, aby bolo vhodné pre novú výsadbu stromčekov.
- Vykonávanie výsadby a pestovania lesných porastov v zmysle schváleného plánu,
- Vykonávanie obhliadok lesného majetku pozemkového spoločenstva, podľa potreby minimálne raz za týždeň, za účelom kontroly lesnej činnosti, zistenia prípadných priestupkov, alebo úmyselného poškodzovania lesných porastov a ostatných poľnohospodárskych pozemkov. Každý zistený priestupok s udaním presnej adresy previnilca, ako aj spojenú škodu a spôsob náhrady oznámi bezodkladne predsedovi spoločenstva,
- Vyrubenie finančnej blokovej pokuty, v prípade, že člen pozemkového spoločenstva, alebo iná fyzická či právnická osoba pri ťažbe resp. odvoze drevnej hmoty urobí v poraste, alebo na ostatnej poľnohospodárskej pôde patriacej pozemkovému

spoločenstvu, alebo ostatným občanom škodu, zároveň zodpovedá za nápravu škody na náklady previnilca – škodcu.

e) Ostatní členovia výboru zodpovedajú za činnosti, ktoré im boli uložené a schválené v zmysle prijatého uznesenia výboru.

15. V prípade, že nikto zo zvolených členov výboru nie je schopný vykonávať funkciu Ekonóma a Lesníka z dôvodu potrebnej odbornej vedomosti, môže túto funkciu vykonávať i iná osoba, ktorá nie je členom pozemkového spoločenstva so všetkými právami a povinnosťami vyplývajúcimi z tejto funkcie v zmysle stanov, avšak nemôže zastávať funkciu člena výboru.

článok XI.

Dozorná rada pozemkového spoločenstva

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom pozemkového spoločenstva. Je oprávnená kontrolovať všetku činnosť pozemkového spoločenstva a prerokúvať sťažnosti členov pozemkového spoločenstva.
2. Dozorná rada zodpovedá za výkon svojich funkcií valnému zhromaždeniu, ktoré pravidelne informuje o svojej činnosti, zisteniach a navrhnutých opatreniach.
3. Dozorná rada má troch členov. Členmi dozornej rady môžu byť okrem členov pozemkového spoločenstva aj iné fyzické osoby, avšak ich počet musí byť menší ako počet členov pozemkového spoločenstva.
4. Dozorná rada si na svojom prvom zasadnutí po voľbách zvolí predsedu dozornej rady. Členovia dozornej rady môžu dostávať za výkon svojej funkcie odmenu. Dozorná rada z dôvodu plnenia si svojich povinností sa schádza podľa potreby, minimálne 2- krát do roka.
5. Dozorná rada vykonáva zároveň aj funkciu zmierovacej komisie. Dozorná rada rieši spory medzi členmi pozemkového spoločenstva, ktoré sa týkajú ich práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve a predchádza tak konaniu pred súdom. Výsledkom konania je písomný zmier účastníkov sporu alebo odporúčania, aby účastníci konania podali návrh na začatie konania pred súdom. Návrh na začatie konania pred súdom môžu účastníci zmierovacieho konania podať aj vtedy, ak sa do štyroch mesiacov od podania návrhu na zmierovacie konanie nedosiahol výsledok konania. Konanie musí byť realizované za účasti všetkých členov dozornej rady, jeho písomný záznam musí byť podpísaný všetkými členmi dozornej rady.

článok XII.

Zrušenie, premena a zánik pozemkového spoločenstva

1. Pozemkové spoločenstvo sa zrušuje:
 - a) ak sa výlučným vlastníkom všetkých podielov spoločnej nehnuteľnosti stal jeden člen pozemkového spoločenstva,
 - b) premenou pozemkového spoločenstva na obchodnú spoločnosť alebo družstvo,
 - c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení pozemkového spoločenstva; inak dňom keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 - d) vyhlásením konkurzu na majetok pozemkového spoločenstva:
 - likvidáciou - ak po jeho skončení ostal ešte nejaký obchodný majetok, postupujeme v zmysle obchodného zákonníka,
 - bez likvidácie - ak po jeho skončení už neostal žiadny majetok; alebo bol súdom zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku pozemkového spoločenstva,
 - e) rozhodnutím zhromaždenia bez právneho nástupcu.

2. Do likvidácie prechádza pozemkové spoločenstvo dňom kedy je zhromaždením menovaný likvidátor zapísaný do registra spoločenstiev. Likvidátor je v priebehu likvidácie povinný:
 - a) vysporiadať všetky záväzky a pohľadávky voči tretím osobám, daňovému úradu, zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovne, atď.,
 - b) speňažiť majetok spoločenstva čo najhospodárnejším a najrýchlejším spôsobom,
 - c) informovať zhromaždenie o priebehu a skončení likvidácie,
 - d) oznámiť skončenie majetkového vysporiadania príslušnému orgánu, ktorý vyradí pozemkové spoločenstvo z registra pozemkových spoločenstiev.
3. Súd môže na návrh osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení pozemkového spoločenstva a o jeho likvidácii, ak zaniknú predpoklady vyžadované zákonom na vznik spoločenstva alebo ak sa jeho založením porušil zákon.
4. Pri premene pozemkového spoločenstva a pri prechode vlastníctva podielu spoločnej nehnuteľnosti ako vkladu pri založení obchodnej spoločnosti alebo družstva sa primerane použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
5. Zrušenie pozemkového spoločenstva sa zapisuje do registra pozemkových spoločenstiev. Pozemkové spoločenstvo potom zaniká dňom jeho výmazu z tohto registra.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

1. Tieto stanovy sa vzťahujú na všetkých členov Pozemkového spoločenstva - URBÁR v Strelníkoch.
2. V prípade, že so strany člena pozemkového spoločenstva dôjde ku konaniu ktoré je v rozpore so stanovami, či už tým že člen svojvoľne, z nedbanlivosti alebo za účelom získania neoprávneného prospechu spôsobí takýmto konaním pozemkovému spoločenstvu škodu, je povinný túto nahradiť a za príslušný rok, v ktorom došlo k porušeniu stanov, stráca nárok na výhody poskytované týmto spoločenstvom, ako i na výplatu podielov (dividend). Sankcie môžu byť uplatnené len po prerokovaní vo výbore a v dozornej rade pozemkového spoločenstva, k čomu musí byť vyhotovený písomný záznam, podpísaný zapisovateľom, predsedom a podpredsedom pozemkového spoločenstva, predsedom dozornej rady a členom pozemkového spoločenstva, ktorého sa to týka.
3. Pozemkové spoločenstvo úzko spolupracuje so štátnou správou lesného hospodárstva, plní ich pokyny a nariadenia.
4. Pozemkové spoločenstvo zabezpečuje odborné hospodárenie majetku v zmysle lesného hospodárskeho plánu podľa pokynov odborného lesného hospodára a odbornej správy lesov v súlade ustanoveniami zákona o lesoch. Odborný lesný hospodár je fyzická osoba, ktorá je odborne spôsobilá na výkon činností, musí byť zapísaná v registri odborných lesných hospodárov, ktorý vedie príslušný orgán štátnej správy lesného hospodárstva.
5. Pozemkové spoločenstvo spolupracuje s odborným lesným hospodárom prostredníctvom predsedu spoločenstva v oblasti lesného hospodárstva so zameraním na hospodársku úpravu lesov, stav a vývoj, ochrany lesov, sledovanie, hodnotenie, určovanie cieľov a plánovanie hospodárenia v lesoch tak, aby sa pri zosúladení záujmov vlastníkov, obhospodarovateľov lesov a verejného záujmu smerovalo k naplneniu cieľov trvalo udržateľného hospodárenia v lesoch. Odborný lesný hospodár navrhuje ťažbu drevnej hmoty aj mimo plánu, a odporúča takéto lokality zariadiť do plánu ťažby lesného úradu na najbližšie roky, pomáha vyhladiť záujemcov na kúpu drevenej hmoty a navrhuje predajnú cenu a to na koreni, pri pni, na odvoznom mieste, alebo franko vagóne.

6. Spoločenstvo vedie zoznam členov. Do zoznamu sa zapisuje meno, priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia fyzickej osoby, pomer účasti člena na výkone práva a povinností, dátum a právny dôvod vzniku členstva a dátum zápisu do zoznamu. Členovia sú povinní všetky zmeny nahlásiť do dvoch mesiacov od ich vzniku a spoločenstvo je povinné zapísať zmeny do evidencie do piatich dní od ich nahlásenia. Spoločenstvo je povinné každoročne zoznam k 31. decembru aktualizovať a zaslať obvodnému lesnému úradu.
7. Všetky právne vzťahy vyplývajúce z týchto stanov a nimi neupravené, sa riadia všeobecne platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. V prípade, že sú niektoré ustanovenia týchto stanov v rozpore so zákonom alebo vyššími právnymi normami, sú tieto ustanovenia neplatné.
8. Zmeny týchto stanov môžu byť realizované len na základe písomného doplnku, resp. novým návrhom, ktorý musí byť schválený zhromaždením, inak sú neplatné. Stanovy musia byť do 30 dní od ich schválenia predložené orgánu, kde je pozemkové spoločenstvo registrované.
9. Ustanovenia osobitných predpisov o podmienkach nadobúdania nehnuteľného majetku devízovými cudzozemcami (zahraničnými osobami) nie sú týmto zákonom dotknuté.
10. Schválením týchto Stanov pozemkového spoločenstva - URBÁR v Strelníkoch sa rušia doteraz platné Stanovy pozemkového spoločenstva - URBÁR.

Schválené valným zhromaždením Pozemkového spoločenstva - URBÁR v Strelníkoch,
dňa 20. apríla 2024

Ing. Ondrej MADOŠ

Predseda
Pozemkového spoločenstva – URBÁR
v Strelníkoch

Ing. Ivan MAJER

Podpredseda
Pozemkového spoločenstva - URBÁR
v Strelníkoch

Gabriela POTANČOKOVÁ

Predseda DR
Pozemkového spoločenstva – URBÁR
v Strelníkoch